

泉州市城市管理局文件

泉城管〔2026〕79号

泉州市城市管理局关于印发 《2026年度绩效管理工作方案》的通知

局机关各科室（分局），直属各单位：

《泉州市城市管理局2026年度绩效管理工作方案》已经市政府同意，现印发给你们，请认真按照方案贯彻执行。



泉州市城市管理局 2026 年度绩效管理工作方案

2026 年绩效管理工作要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，紧紧围绕党中央、国务院决策部署和省、市各项工作要求，根据《2026 年度泉州市高质量发展绩效管理工作方案》（泉效综〔2026〕3 号）和《2026 年度泉州市第二、三、四系列单位绩效目标考评工作方案》文件精神，现结合我局实际，提出如下工作方案：

一、评估对象

泉州市城市管理局。

二、实施步骤

（一）科学制定绩效方案。围绕市委、市政府的中心工作，依据本局职能职责，结合工作实际和市委常委会工作要点的任务分工、市《政府工作报告》目标任务分解、省市为民办实事（民生实事）项目责任分解、省对市考核指标内容，深入开展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动、“项目巩固年”“抓城建提品质（城市更新）”“抓开放招商促项目落地”“工业园区标准化建设”等行动及加强就业民生、实施民营经济强省战略、推动两岸融合发展、开展招商引资、推动执法平台应用、保护生态环境等市委、市政府重大决策部署和工作任务、单位“三定”方案中的法定职责，科学制定年度绩效管理工作方案，经同组互审后，呈报市政府分管领导审定，并报送市人社局批复后实

施。工作方案正式印发实施后，对外公开接受社会监督。

（二）细化目标任务责任。根据各项指标的重要程度、完成的工作量大小及难易程度等情况，合理设置指标内容、指标数量和指标权重。建立绩效评估目标落实责任体系，逐条分解任务指标，明确责任科室（分局）、责任人、分管领导及完成时限，细化任务措施、数量、质量及进度安排，压紧压实直接责任科室、责任人和分管领导责任，构建主体明确、层级清晰、量化具体的绩效评估责任体系。

（三）有序推进目标实施。根据批复后的绩效管理工作方案，组织相关工作人员学习培训，全面掌握考评内容、要求和各项指标。各科室（分局）要紧盯各自承担的工作任务，逐项推进、全面实施，坚持“马上就办、真抓实干”，推动各项措施落地见效，确保各项任务按时高质量完成。

（四）加强过程监测分析。建立健全绩效管理运行监测机制，围绕各项行动组织和项目推进等主要考核指标，进一步细化年度目标任务。建立内部监控体系，对绩效运行和目标实现情况开展定期分析、跨周期分析和前瞻性研判，针对存在问题及时采取针对性措施，确保绩效目标全面达成。

一是**建立绩效评估工作台账和报告制度**。完善绩效评估指标体系，建立绩效目标工作台账及相关报表。各责任科室定期报送对应指标任务完成情况，局办公室负责汇总和分析，对未按时推进的任务，及时督促相关责任科室采取有效措施落实。

二是**做好绩效分析和总结**。年终总结于11月中旬启动，由

各科室（分局）对照所承担的绩效指标，认真开展自查总结和分析，如实反映工作绩效情况，形成指标评估报告，于12月10日前报送局办公室。12月15日前，局办公室根据各科室（分局）提交的评估报告，组织对本局年度工作绩效进行全面分析总结，梳理工作进展，查找薄弱环节，强化改进措施，确保各项工作任务圆满完成。自查工作须对照《2026年度泉州市第三系列单位绩效目标考评表》（附件）逐项检查落实。局年度绩效自查总结报告于2026年12月下旬报送市效能办和市人社局。

三、组织实施

评估范围包括指标（目标）考核、领导评价、公众评议、正向激励、察访核验。

（一）绩效考评结果计算方法

综合得分=目标考核得分×65%+领导评价得分×5%+公众评议得分×30%+正向激励加分-察访核验扣分。

目标考核得分（总分100分）=职能目标得分（69分）+群众身边不正之风和腐败问题集中整治成效得分（2分）+精神文明建设成效得分（4分）+平安建设成效得分（4分）+安全生产得分（2分，含消防安全）+行政能力得分（19分）。

领导评价、公众评议、正向激励加分、察访核验扣分均由市效能办牵头组织实施。

（二）评估时间和步骤

1. 2026年7月30日前，完成绩效工作方案制定。
2. 2026年8月底前，按要求制定好本单位二级（机关内部）

绩效工作方案。

3. 2026年10月至12月，开展领导评价和公众评议，我局按照有关要求报送公众评议调查样本。

4. 2026年11月底前，报送1项改革创新项目至市效能办。

5. 2026年12月底前，通过“福建省绩效管理系统”报送正向激励加分事项及察访核验扣分情况材料。

6. 2027年1月底前，完成涉及的市对县绩效指标考评，并将数据分别报送市效能办、市统计局。

7. 2027年2月底前，准备绩效指标完成情况的佐证材料，做好市效能办、人社局的考评迎检工作。

8. 2027年5月底前，根据反馈绩效评估结果，进行深度剖析，查找薄弱环节，制定整改措施，促进绩效提升。

（三）综合运用

在绩效管理中表现优秀的，优先作为干部选拔任用、培养教育、激励约束的重要依据，鼓励先进、鞭策落后，推动能上能下，激励干部干事创业。

（四）绩效激励

年度考评结果作为公务员年度考核奖的发放依据。单位考评结果为优秀等次的，可根据有关规定对本单位次年年度公务员考核优秀等次比例给予相应提高。

（五）效能问责

出现以下情况的，将进行效能问责，并在内部绩效考评扣除相应科室分值：未能认真贯彻执行上级决策部署及工作要求

的；未能依法正确履行岗位职责、完成工作目标的；消极应付、懈怠怠散、推诿扯皮、推卸责任的；服务质效差、社会公众意见大的；其他违反机关效能建设规定应当给予效能问责的。

四、工作要求

（一）加强领导，坚持导向。局机关考评工作由局主要领导组织实施。各责任科室（分局）要围绕树立和践行正确政绩观，严格执行《整治形式主义为基层减负若干规定》，积极探索提升工作绩效的方法和途径，保证按时序、高质量完成年度各项工作任务。

（二）紧盯目标，严密实施。要按照市委、市政府的决策部署和省对市绩效指标任务，围绕本局职能职责和年度工作任务，建立健全责任分解、责任公示、责任追究等制度，加大内部绩效管理工作力度，层层传导压力，切实抓好协调、检查、督促，确保全面完成或超额完成绩效既定目标，提升绩效水平。

（三）严明纪律，强化问责。坚决克服形式主义、功利思想，确保各项绩效指标数真实、准确、客观。对绩效管理中敷衍塞责、弄虚作假、以权谋私的，一经查实，严肃问责相关领导及责任人员。要强化结果运用，奖优罚劣，形成良好的干事创业氛围，努力推动泉州高质量发展。

附件：2026 年度泉州市第三系列单位绩效目标考评表

附件

2026 年度泉州市第三系列单位绩效目标考评表

参评单位（盖章）：泉州市城市管理局

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
	1-1-1	1.市《政府工作报告》（泉政办〔2026〕1号） 2.省为民办实事（泉委办〔2026〕19号） 3.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	巩固拓展“抓城建提品质”等专项行动，巩固“绿满泉州”，拓展绿色空间，优化公园、绿地体系，负责城市园林内野生植物的监督、管理工作。（4分） （属市《政府工作报告》第33、47、50项，第8、9、10页；《省为民办实事》第48项，第11页；《抓城建提品质》第7项，第8页；《保护生态环境》第4项，第20页）	按照“300米见绿、500米见园”要求，持续推进精品公园、林荫路、口袋公园与立体绿化建设，全市新建3个精品公园（含惠安溪滨公园三期提升工程（双拥文化公园））、3条林荫路、30个口袋公园和40处立体绿化。	2	12月底	园林科	肖江平	王宏娥	
	1-1-2	4.保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）		加强古树名木保护，制定印发《泉州市城市古树名木资源普查工作方案》，启动全市城市古树名木资源普查工作，组织抢救古榕树2株。	2	12月底	园林科	肖江平	王宏娥	
	1-2-1	1.市委常委会工作要点（泉委〔2026〕31号） 2.市《政府工作报告》（泉政办〔2026〕1号） 3.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	高质量开展城市更新，推进城市精细化管理。推进小微公共空间改造，基础薄弱社区补齐公共服务、市政设施短板。（4分）（属《市委常委会工作要点》第7项，第9页；市《政府工作报告》第82项，第13页；《抓城建提品质》第3项、第9条第1项、第9条第2项，第4、9、9页）	推动实施东湖、释雅山、芳草园、刺桐、中山、滨海、魁屿等七大公园老旧设施改造提升工程，涵盖18座公厕改造提级等，提升公园服务品质。开展城市园林绿化养护监管1次以上。	2	12月底	园林科	肖江平	王宏娥	
	1-2-2			全市完成13个小微公共空间改造。指导推进东湖公园、晋阳湖公园、龟湖公园等3个城市公园开展更新试点工作，按照“轻重缓急、分类施策”原则，精准制定差异化提升策略，形成体检报告。	2	12月底	园林科	肖江平	王宏娥	

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
	1-3-1	1.省为民办实事（泉委办〔2026〕19号） 2.乡村振兴（泉委发〔2026〕1号） 3.市委一号文（泉委农办函〔2026〕1号）	深化食品安全问题综合治理和专项整治。推进农村生活垃圾源头减量，新增8个乡镇全域落实农村生活垃圾分类机制。（4分）（属《省为民办实事》第40项，第9页；《乡村振兴》第20项，第11页；《市委一号文》第72项，第23页）	加强中心市区厨余垃圾收运处置，建立全链条闭环管理体系，开展餐厨垃圾收运督导1次以上，年底前市本级厨余垃圾收运处理量达90吨/日。到其他发达城市开展飞灰资源化工艺技术路线学习调研，结合我市实际出具飞灰资源化处置设施布局调研报告。	2	12月底	市容科	蔡志伟	王作彪	
	1-3-2			新增8个乡镇落实农村生活垃圾分类。召开2026年全市农村生活垃圾分类现场会。以“回收焕新生 分类新时尚”为主题，开展泉州市第四届全国垃圾分类宣传周启动仪式活动，推动居民垃圾分类习惯养成。	2	12月底	市容科	蔡志伟	王作彪	
	1-4-1	1.市《政府工作报告》（泉政办〔2026〕1号） 2.省为民办实事（泉委办〔2026〕19号） 3.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	新建或改建提升工会驿站。提升环卫设施水平。强化污染防治攻坚，提高农村人居环境舒适度，2026年全市建筑垃圾资源化利用率超50%。（4分）（属市《政府工作报告》第95项，第15页；《省为民办实事》第28项，第7页；《抓城建提品质》第6条第5项，第7页；《保护生态环境》第2项，第19页）	联合市总工会等九部门制定下发工会驿站建设实施方案，做好原有6座为民办实事工会驿站服务站点开放服务。推进泉州市生活垃圾分类科普教育基地、小型低值可回收物初步分选中转中心建设，加快中心市区6座垃圾转运站设备更新，启动4个已停用生活垃圾填埋场生态治理。	2	12月底	市容科	蔡志伟	王作彪	
	1-4-2	4.保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）		印发《泉州市建筑垃圾处置设施建设运营指引》《泉州市建筑垃圾中转站及收集点建设运营管理“星级评定”实施细则》，开展建筑垃圾排查整治，2026年全市建筑垃圾资源化利用率超50%。	2	12月底	综合科	许振逸	陈海鹏	
	1-5-1	1.市《政府工作报告》（泉政办〔2026〕1号） 2.市为民办实事（泉委办〔2026〕7号） 3.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	推进老旧街区更新，加快老化管线更新改造，更新改造老化燃气管道20公里。安装管网哨兵物联网设备，防范第三方施工破坏燃气管道事故发生。（4分）（属市《政府工作报告》第44项，第9页；《市为民办实事》第21项，第14页；《抓城建提品质》第2项、第4条第1项、4条第2项、4条第3项、第6条第6项，第3、4、5、7页；《社区物业服务提升》第7项、附件2第2项，第4、11页）	印发《泉州市2026年更新改造老旧燃气管道实施方案》，完成20公里老旧燃气管道更新改造，重点消除因管道材质落后、腐蚀老化、运行环境变化等因素带来的安全风险。小区排查出的燃气管道问题整改完成率超80%。	2	12月底	安燃科	林扬州	卢章雄	
	1-5-2	4.社区物业服务提升（泉委办发〔2025〕1号）		实施燃气安全差异化监管，督促企业加强老旧管网和燃气场站巡查。严查野蛮施工破坏燃气管道行为，安装2000台管网哨兵物联网设备，防范第三方施工破坏燃气管道事故。持续开展打击“黑气”专项整治。	2	12月底	安燃科	林扬州	卢章雄	

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
重点工作目标	1-6-1	1.市为民办实事（泉委办〔2026〕7号） 2.省为民办实事（泉委办〔2026〕19号） 3.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	实施居民用户燃气安全“三件套”安装，提升瓶装液化石油气餐饮场所燃气安全“三件套”智慧化水平。加强建筑和市政设施安全管理，科学开展专项排查、巡查、检测，整治公共安全问题。（4分）（属《市为民办实事》第30项，第18页；《省为民办实事》第17、34、66项，第6、8、8页；《抓城建提品质》第6条第6项、第6条第7项、第9条第4项，第7、7、10页）	完成6100户瓶装液化石油气餐饮场所燃气安全“三件套”智慧化提升。印发《居民用户燃气安全“三件套”安装实施方案》，完成5万户居民用户安装燃气泄漏报警器、紧急切断阀、安全软管。	2	12月底	安燃科	林扬州	卢章雄	
	1-6-2			开展安全知识宣传，组织安全执法业务培训和消防应急救援综合培训各1场以上。出台城市管理行业领域安全生产隐患大排查大整治方案，深入开展安全生产督导。举办城镇燃气泄漏事故应急救援演练1场以上，不断提升城市综合承载能力。	2	12月底	安燃科	林扬州	卢章雄	
	1-7-1	抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	开展城市基础设施生命线安全监测，推进基础设施数字化、智能化改造，提升市政设施运营智能化水平。提升智慧管理成效。（4分）（属《抓城建提品质》第6条8项、第9条3项，第8、10页）	推进泉州市城市运行管理服务“一网统管”建设，完成泉州市城市运行管理服务平台二期前期工作并启动建设。继续完善生命线监管平台系统，优化提升防洪排涝系统、燃气管网沿线第三方施工AI监管系统等应用场景。	2	12月底	考核科 工程科 给排水科 安燃科	杨开云 黄庆山 周新仁 林扬州	陈海鹏 王森江 曾国泉 卢章雄	
	1-7-2			依托泉州市运行管理服务平台实施城市综合管理“监测吹哨，管养（执法）报到”工作评估，及时派遣处理问题，处置率达95%以上。印发城市管理综合评估情况报告6期以上。	2	12月底	考核科	杨开云	陈海鹏	
	1-8-1	1.市《政府工作报告》（泉政办〔2026〕1号） 2.省为民办实事（泉委办〔2026〕19号） 3.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号） 4.社区物业服务提升（泉委办发〔2025〕1号）	提升爱国卫生运动实效，强化传染病监测预警。推进智慧停车。组织开展小区环境卫生秩序整治，提升小区环境卫生水平。（5分）（属市《政府工作报告》第115项，第17页；《省为民办实事》第45项，第10页；《抓城建提品质》第6条8项、第9条2项，第8、9页；《社区物业服务提升》第6项，第4页）	开展爱国卫生运动和蚊媒消杀工作。每月组织对全市城乡人居环境整治管理工作、中心城区市容环境卫生情况进行暗访，分析暗访情况，提出整改意见和优化建议。每月对中心城区住宅小区开展考评，提升小区综合管理水平。每月开展海岸带（近岸海域和海岸线向陆一侧200米的陆域）的环境卫生考评，推进海漂垃圾治理。	2	12月底	协调科	林木通	王作彪	
	1-8-2			开展居民停车不便利整治专项行动。优化停车管理服务，科学调整泊位布局、推广智慧停车系统。春节、五一、国庆等节假日期间推进错时共享并实施古城外围接驳点免费开放。	2	12月底	协调科	林木通	王作彪	
	1-8-3			开展停车资源盘活利用，拍卖中心市区公共泊位，实施市场化运营的公共停车泊位共计12173个（含路内停车泊位和路外停车场泊位）。出台《“城市管理进社区”工作实施方案》，各县（市、区）至少各设立1个“城管社区岗”。	1	12月底	协调科	林木通	王作彪	

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
能 工 作 目 标 (69分)	1-9-1	1.市《政府工作报告》(泉政办〔2026〕1号) 2.市为民办实事(泉委办〔2026〕7号) 3.省为民办实事(泉委办〔2026〕19号)	新建改造市县生活污水管网80公里。用好地下管网“一张图”，新建污水收集处理设施，提高城市生活污水收集率与污水处理厂进水BOD浓度。(4分)	全面推进城镇生活污水收集处理提质增效，2026年中心市区策划实施76个(续建46个、新建30个)，其中新扩改建泵站4座。全市新建生活污水管网80公里。	2	12月底	给排水	周新仁	曾国泉	
	1-9-2	4.抓城建提品质(城市更新)(泉委办〔2026〕13号) 5.保护生态环境(泉委办〔2021〕14号)	(属市《政府工作报告》第51项，第10页；《市为民办实事》第26项，第16页；《省为民办实事》第43、44、50项，第10、10、11页；《抓城建提品质》第6条第4项，第7页；《保护生态环境》第1、6项，第19、20页)	统筹用好地下管网“一张图”，逐步整合中心城区“厂站网”设施资源，推行一体化归集运维模式，不断完善“部门监管+按效付费”考核机制。聚力攻坚污水收集处理提质增效“双提升、双改善”目标，年底城市生活污水收集率提高至78%、污水处理厂进水BOD浓度达到100mg/L。	2	12月底	给排水	周新仁	曾国泉	
	1-10-1	1.市《政府工作报告》(泉政办〔2026〕1号) 2.省为民办实事(泉委办〔2026〕19号) 3.乡村振兴(泉委办〔2026〕1号)	巩固拓展“水系联排联调”等专项行动，持续推进防洪治理建设，动态整治消除城区易涝积水点，新建改造市县雨水管网60公里。(4分)	建设(改造)排水防涝设施，推进实施排水防涝、雨水管网整治等工程12个，开展排水管网清疏养护，动态整治消除城区易涝积水点。全市新建改造城区雨水管网60公里。	2	12月底	给排水	周新仁	曾国泉	
	1-10-2	4.项目巩固年(泉委办〔2026〕10号) 5.抓城建提品质(城市更新)(泉委办〔2026〕13号)	(属市《政府工作报告》第48项，第9页；《省为民办实事》第43项，第10页；《乡村振兴》第4项，第3页；《项目巩固年》第211、212、281项，第91、91、100页；《抓城建提品质》第6条第项，第6页)	推进泉州市鲤城区西街和钟楼及街巷市政综合提升工程、泉州古城街巷市政综合提升工程(分区四)——一期工程、泉州古城雨污分流管网提升改造工程——(一期工程)。开展城管系统防台风防汛应急演练1次以上。	2	12月底	给排水	周新仁	曾国泉	
	1-11-1	1.市为民办实事(泉委办〔2026〕7号) 2.抓城建提品质(城市更新)(泉委办〔2026〕13号)	保障供水安全，城市公共供水管网漏损率控制在8%以内。配合开展海绵城市建设。实施中心城区老旧给水管网改造，实施中心市区居民小区二次供水设施改造。(4分)	实施中心城区老旧给水管网改造，全市新(改)建供水管网50公里(中心城区10公里)。推动供水设施改造提标，新(改)建二次供水设施更新改造58个(中心市区50个)。	2	12月底	给排水	周新仁	曾国泉	
	1-11-2	3.保护生态环境(泉委办〔2021〕14号)	(属《市为民办实事》第19、20项，第13、14页；《抓城建提品质》第6条第2项，第6页；《保护生态环境》第5项，第20页)	加强城市供水安全，开展城市供水规范化安全运行评估，城市公共供水管网漏损率控制在8%以内。每月调整用户用水指标。开展3.22世界水日、5月城市节水宣传周活动，提高市民节水意识。	2	12月底	给排水	周新仁	曾国泉	

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
	1-12-1	1.市《政府工作报告》（泉政办〔2026〕1号） 2.市为民办实事（泉委办〔2026〕7号） 3.省为民办实事（泉委办〔2026〕19号） 4.抓城建提品质（城市更新）（泉委办〔2026〕13号）	巩固拓展“聚城畅通”、“照明提升”等专项行动。集中整治重点道路交通安全隐患，开展630公里城市道路地下空洞检测和隐患整治。（4分）（属市《政府工作报告》第47项，第9页；《市为民办实事》第29项，第18页；《省为民办实事》第31项，第7页；《抓城建提品质》第6条第1项，第6页）	完成坪山路北段快捷化工程。开展630公里城市道路地下空洞检测和隐患整治。完成鲤城、泉港、开发区、惠安县等4处道路交通安全隐患整治。会同市住建局推进全市13条“断头路”打通。	2	12月底	工程科	黄庆山	王森江	
	1-12-2			采取增亮补亮等措施，对温陵路、涂门街等市管城市道路使用年限较久、光衰较为严重的LED路灯进行更换800盏以上。根据节假日以及我市各类活动主题等需求，精确调整照明效果，营造独特的氛围；全年开展不少于10场灯光秀。	2	12月底	工程科	黄庆山	王森江	
	1-13-1	1.市为民办实事（泉委办〔2026〕7号） 2.工业园区标准化建设（泉委办〔2026〕11号）	新时代电力“双满意”工程。针对园区建设、招商、运营各阶段需求，鼓励金融机构创新优化与各阶段需求适配的金融产品与服务。（4分）（属《市为民办实事》第18项，第13页；《工业园区标准化建设》第4项，第4页）	依托市公共数据汇聚共享平台实现企业注册信息共享互用。选取2-3家工业园区龙头企业试点，推行“联合账单”服务，通过行政服务中心水电网联办专窗完成汇聚并推送给客户。优化企业用水用气营商环境，全年服务企业开通用水申请10家以上，开通用气申请100家以上。	2	12月底	审批科	柳宝贵	陈海鹏	
	1-13-2			制定挖掘道路年度计划，对电力审批开挖项目实行联合审批、集中批复。推进中心市区5条以上道路沥青路面翻修，实施红线外人行道改造提升项目一期工程。	2	12月底	审批科 工程科	柳宝贵 黄庆山	陈海鹏 王森江	
	1-14-1	1.深入开展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动（泉委〔2026〕28号） 2.保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）	负责拟订城市管理行政执法政策法规措施，推进涉企行政检查精准化规范化试点。（4分）（属《深入开展三争行动》第23项，第17页；《保护生态环境》第3项，第19页）	制定城管领域行政执法政策措施，出台包容审慎监管执法“四张清单”、行政处罚裁量细化标准、涉企行政检查管理规定、城市管理领域餐饮经营场所“一次上门、多项联查”工作指引等制度，印发垃圾焚烧、城镇生活污水、城市供水等领域分级分类管理规定。	2	12月底	法规科	叶海辉	卢章雄	
	1-14-2			规范涉企行政检查，制定年度涉企行政检查计划，至少开展1轮城管部门执法不规范专项行动督导。提升执法质量，全年至少开展2次城管领域执法案件评查。	2	12月底	法规科	叶海辉	卢章雄	

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
常规工作目标	1-15-1	关于分解细化2026年度省对我市绩效考核指标任务的通知（泉效办〔2026〕1号）	做好省对我市绩效指标“固定资产投资增长率”“住房城乡建设工作成效”指标考核相关工作。（4分） （属《省对我市绩效考核指标任务》第4、33项，第4、5页）	做好省对我市绩效“固定资产投资增长率”指标考核相关工作。	2	12月底	计财科	叶汉成	王森江	
	1-15-2			做好省对我市绩效“住房城乡建设工作成效”指标考核相关工作。	2	12月底	安燃科综合科	林扬州 许振逸	卢章雄 陈海鹏	
	2-1-1	泉州市城市管理局职能配置、内设机构和人员编制规定（泉委办发〔2019〕35号）	负责泉州市中心城区公共自行车租赁系统的监督指导工作。负责指挥、调度全市城市管理综合行政执法机构开展执法活动。负责渣土车辆滴、洒、漏管理。对全市违法建设治理进行监督、检查。（4分）（属“三定”方案第3条（四）、第3条（九）、第3条（十六）第五项、（十），第3、4、7、11页）	推进共享单车综合治理，合理增补、科学施划中心城区共享电单车场站，严厉查处共享电单车违规停放行为，督促共享单车运营企业落实管理主体责任。开展“静夜守护”等噪声扰民专项整治行动1次，重点整治中高考期间在考点学校及周围200米内的生活噪声和在建施工作业的噪声扰民行为。治理城市“牛皮癣”，开展清除行动。	2	12月底	督查科	林建国	陈海鹏	
	2-1-2			强化渣土车“滴洒漏”监管，严查打击渣土遗撒行为。坚持“控新增、化存量、固成效”，运用网格巡查、卫片筛查、明查暗访等措施，组织整治攻坚、“节日”期间治违等专项行动，加大住宅小区、生产经营场所、人员密集场所等重点区域的巡查执法力度，对案件建立清单、对单销号，新增案件处置率90%以上，存量案件处置率85%以上。	2	12月底	综合科	许振逸	陈海鹏	
	2-2-1	泉州市城市管理局职能配置、内设机构和人员编制规定（泉委办发〔2019〕35号）	组织、指导、监督市容环卫、户外广告等行业法律、法规、规章和行业规划、政策的实施。组织大型户外广告设置位置使用权的招、拍、挂工作。（4分）（属“三定”方案第6条，第9页）	深化户外广告管理，规范中心市区户外广告设置，开展城市户外广告和招牌设施设置安全隐患排查整治1次以上。建立公共资源有偿使用机制，将15年的中心市区公共空间户外广告资源经营权公开招标拍卖，引入专业公司统一建设、运维。	2	12月底	市容科	蔡志伟	王作彪	
	2-2-2			组织占道经营整治行动1次以上，重点清理主次干道、背街小巷、校园、医院、农贸市场周边、公园广场等重点区域的流动摊点、店外经营、露天烧烤等行为。开展流浪犬专项整治1次以上，查处不文明遛狗等违法行为、清理流浪犬，规范城市建成区犬只饲养管理。	2	12月底	督查科	林建国	陈海鹏	
	小计					69				

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况	
全面从严治 党	4-1			深入学习贯彻习近平总书记重要讲话重要指示批示精神，全面落实机关党建主体责任、意识形态工作责任制等制度。	1	12月底	办公室 机关党委	周少华 李永刚	王宏娥 王森江		
	4-2			树立和践行正确政绩观，贯彻落实中央八项规定，巡视巡察问题整改落实情况。	1	12月底	办公室 机关党委	周少华 李永刚	王宏娥 王森江		
	4-3			规范开展政务公开工作。	1	12月底	办公室	周少华	王宏娥		
	4-4			加强网站及新媒体建设管理。	1	12月底	办公室	周少华	王宏娥		
	4-5										
	4-6			落实党纪政纪处分备案制度。	1	12月底	人教科 机关党委	洪海峰 李永刚	曾国泉 王森江		
	4-7			自觉接受人大代表、政协委员监督，及时答复代表建议和委员提案。	1	12月底	办公室	周少华	王宏娥		
	行政能力目 标（19分）	5-1			加强财政资金预算管理，严格控制一般性支出，提升预算绩效管理水平。	1	12月底	计财科	叶汉成	王森江	
		5-2			依照《信访工作条例》做好信访工作。	1	12月底	办公室	周少华	王宏娥	
		5-3			优化营商环境，推进行政审批制度改革，完善社会信用体系。	1	12月底	审批科 法规科	柳宝贵 叶海辉	陈海鹏 卢章雄	
		5-4			规范开展评比表彰和创建示范活动。	1	12月底	人教科	洪海峰	曾国泉	
		5-5			贯彻落实习近平法治思想，做好一体化行政执法平台推广应用。	1	12月底	法规科	叶海辉	卢章雄	
		5-6			落实绩效考评规定，开展绩效目标管理和机关内部绩效目标管理工作。	1	12月底	办公室	周少华	王宏娥	

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导	全年完成情况
机关效能	6-1	优化政务服务，提升政务服务效率。			1	12月底	审批科	柳宝贵	陈海鹏	
	6-2	做好数字政府建设相关工作。			1	12月底	办公室	周少华	王宏娥	
	6-3	提升12345政务服务热线群众诉求办理质量。			1	12月底	办公室	周少华	王宏娥	
	6-4	落实《整治形式主义为基层减负有关规定》，为基层减负落实情况。			1	12月底	办公室	周少华	王宏娥	
	6-5	改革创新，至少形成1项最具有创新性、成效性、推广性的创新成果。			3	12月底	办公室	周少华	王宏娥	
	小 计				19					
不正之风和腐败问题（2分）	7-1	群众身边不正之风和腐败问题集中整治成效。			2	12月底	机关党委	李永刚	王森江	
精神文明（4分）	7-2	精神文明建设成效。			4	12月底	机关党委协调科	李永刚 林木通	王森江 王作彪	
平安建设（4分）	7-3	平安建设成效。			4	12月底	安燃科	林扬州	卢章雄	
安全生产（1分）	7-4	安全生产工作成效。			1	12月底	安燃科	林扬州	卢章雄	
消防安全（1分）	7-5	消防安全工作成效。			1	12月底	安燃科 给排水科	林扬州 周新仁	卢章雄 曾国泉	
绩效目标考评得分					100					

单位主要领导： 分管领导： 科室负责人： 经办人： 联系电话： 2026年7月·日

泉州市城市管理局办公室

2026年7月27日印发