

泉州市城市管理局文件

泉城管〔2025〕65号

泉州市城市管理局关于印发 《2025年度绩效管理工作方案》的通知

局机关各科室，直属各单位：

《泉州市城市管理局2025年度绩效管理工作方案》已经市政府同意，现印发给你们，请认真按照方案贯彻执行。

泉州市城市管理局
2025年6月25日



泉州市城市管理局 2025 年度绩效管理工作方案

为全面贯彻落实党的二十大和二十届三中全会精神，围绕高质量发展首要任务和构建新发展格局战略任务，深化拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，创新发展“晋江经验”和“马上就办、真抓实干”优良传统作风，接续实施“抓项目、促发展”系列专项行动，根据《2025 年度泉州市绩效管理工作方案》（泉效综〔2025〕3 号）和《关于 2025 年度市直及省部属驻泉单位绩效目标考评有关事项的通知》文件精神，现结合我局实际，提出如下工作方案：

一、评估对象

泉州市城市管理局。

二、实施步骤

（一）科学制定绩效方案。围绕市委、市政府的中心工作，依据本局职能职责，结合工作实际和市委常委会工作要点的任务分工、市《政府工作报告》目标任务责任分解、省市为民办实事项目责任分解、省对市考核指标内容，持续深化拓展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动、“推进社区物业服务管理提升工作”“项目提效年”“抓城建提品质”“抓开放招商促项目落地”“工业园区标准化建设”等行动方案及实施民营经济强省战略、优化营商环境、推动两岸融合发展、开展新时代山海协作、推进行政执法平台应用、保护生态环境、建设海丝名城等市委、

市政府重大决策部署和工作任务、单位“三定”方案中的法定职责，科学制定年度绩效管理工作方案，经同组互审后，呈报市政府分管领导审定，并报送市人社局批复后实施。工作方案正式印发实施，通过泉州市级一体化办公平台-“省绩效管理系统”报送市效能办备案，同时在市城市管理局网站公开，接受社会监督。

（二）细化目标任务。建立绩效评估目标落实责任体系，对每条任务指标设定责任科室、责任人、分管领导及完成时限，明确任务的措施、数量、质量及进度安排，落实直接责任科室、责任人和分管领导的责任；建立主体明确、层级清晰、量化具体的绩效评估责任体系。

（三）推进目标实施。按照批复后的考评工作实施方案，组织工作人员学习，明确考评工作的内容、要求和各项指标，各科室（分局）逐项抓紧抓好各自承担工作任务的全面实施，坚持“马上就办”“真抓实干”，推动各项相关措施落实，确保任务按时完成。

（四）加强过程监测。建立健全绩效管理运行监测机制，对组织实施各项行动、项目推进情况等主要考核指标，进一步细化年度目标。建立内部监控机制，对绩效运行、目标实现情况进行定期分析、跨周期分析、前瞻性分析，对存在问题采取针对性措施，确保绩效目标全面完成。

一是建立绩效评估工作台账和工作报告制度。细化绩效评

估指标体系，建立绩效目标工作台账和相关报表。各责任科室定期上报对应指标任务完成情况，局办公室汇总落实情况，并做分析，及时督促未按时推进任务的责任科室，采取有效手段落实。

二是做好绩效分析和总结。年终总结于12月中旬开展，由各科室（分局）对所承担的绩效指标完成情况进行自查总结和分析，如实反映本局各科室（分局）的工作绩效情况，并形成指标评估报告，于12月15日前报局办公室。12月31日前，局办公室根据各科室（分局）提供的评估报告，组织对本局年度工作绩效进行分析总结，了解工作进度，查找薄弱环节，加强工作措施，保证各项工作任务全面完成。自查工作要按照《泉州市城市管理局2025年度绩效目标考评表》内容，逐一对照检查落实。局年度绩效自查总结报告，于2025年12月下旬报送市效能办和市人社局。

三是建立绩效评估督查问责制度。按照《2025年度泉州市绩效管理工作方案》的规定，加大监督检查力度，杜绝各类弄虚作假，保障绩效指标数据的准确客观。对违反规定的进行严肃处理，并按照规定报送市效能办汇总。

三、组织实施

评估范围包括指标（目标）考核、领导评价、公众评议、正向激励、察访核验。

（一）绩效考评结果计算方法和等次

综合得分=目标考核得分×60%+领导评价得分×10%+公众评议得分×30%+正向激励加分-察访核验扣分。

目标考核得分（总分100分）=职能目标得分（70分）+精神文明建设成效（4分）+平安建设成效（4分）+安全生产（2分，含消防安全）+行政能力（20分）。

公众评议、察访核验均由市效能办牵头，公众评议委托国家统计局泉州调查队具体实施，察访核验通过日常监管、在线监督、实地督查、现场体验、随机暗访、受理投诉等形式进行。

（二）评估时间和步骤

1. 2025年6月30日前，完成绩效工作方案制定。

2. 2025年7月31日前，完成机关内部绩效工作方案制定。

3. 2025年10月至12月，开展领导评价和公众评议，我局按照有关要求报送公众评议调查样本。

4. 2025年11月底，报送1项改革创新项目至市效能办。

5. 2025年12月底前，对年度绩效评估进行回顾总结，报送正向激励及察访核验材料，做好迎接集中考评准备工作。

6. 2026年1月底前，负责将市对县绩效指标考评数据分别报送市效能办、市统计局。

7. 2026年2月底前，开展参评单位绩效同组互评、集中审核，接受市直政府绩效办组织的现场考评工作。

8. 2026年6月底前，根据反馈绩效评估结果，进行深度剖析，查找薄弱环节，制定整改措施，促进绩效提升。

（三）综合运用

年度考评结果作为领导干部年度考核等方面的重要依据，激励干部干事创业。

（四）绩效激励

年度考评结果作为公务员年度考核奖的发放依据。考评结果为优秀等次的，可根据有关规定对本单位次年度公务员考核优秀等次比例给予相应提高。

（五）效能问责

年度绩效考评结果为差或连续 2 年考评结果为一般的，由市机关效能建设领导小组对其进行通报批评，对单位主要领导、分管领导进行诫勉谈话，并责成其提交书面整改措施。

四、工作要求

（一）加强领导，坚持导向。局机关考评工作由局主要领导组织实施。各责任单位（科室、分局）要进一步增强绩效意识，重视绩效管理过程，努力建立以目标为导向、以实绩为核心的绩效评价体系和绩效管理机制，积极探索提升工作绩效的方法和途径，保证按时序、高质量完成年度各项工作任务。

（二）紧盯目标，严密实施。要按照市委、市政府的决策部署和省对市绩效指标任务，围绕本局职能职责和年度工作任务，建立健全责任分解、责任公示、责任追究等制度，加大内部绩效管理工作力度，层层传导压力，切实抓好协调、检查、督促，确保全面完成或超额完成绩效既定目标，提升绩效水平。

（三）严明纪律，强化问责。要树立正确绩效观，坚决克服形式主义、功利思想，确保各项绩效指标数真实、准确、客观。对绩效管理工作中敷衍塞责、弄虚作假、以权谋私的，一经查实，严肃问责相关领导及责任人员。要强化结果运用，奖优罚劣，形成良好的干事创业氛围，努力推动泉州高质量发展。

附件：2025 年度泉州市直政府系列和部分省部属驻泉单位
绩效目标考评表

2025年度泉州市直政府系列和部分省部属驻泉单位绩效目标考评表

参评单位（盖章）：泉州市城市管理局

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
	1-1-1	市委2025年工作要点（泉委〔2025〕20号） 《政府工作报告》（泉州办〔2025〕2号） 市委为民办实事（泉州办〔2025〕5号） 抓城建提品质（泉州办〔2025〕11号） 保护生态环境（泉州办发〔2021〕14号）	持续深化“绿满泉城”行动，开展城市生态绿化城市生态修复，统筹城乡绿化、美化、林相改善和森林质量精准提升。（4分）（市委2025年工作要点第6项，第13页、第10项，第21页；政府工作报告第37项，第7页；第77项，第12页；市为民办实事第21项，第15页、第32项，第19页；抓城建提品质第2.4、2.5项，第10页；保护生态环境第4项，第20页）	持续深化“绿满泉城”行动，打造3个精品公园，建设30个口袋公园，推动城市园林绿化增量提质。建设2平方公里郊野公园，拓展郊野游憩空间。开展城市园林绿化质量和景观评价，健全完善城市古树名木常态化巡查机制，每季度开展巡查工作。	2	12月底前	园林科	林连明	王宏娥
	1-1-2			开展城市公园绿地开放共享，设置东湖公园共享茶空间，重点推进滨海公园、晋江南岸公园等城市公园绿地开放共享。开展非洲大蜗牛等入侵生物防控工作，保障城市绿地生态安全。完成泉州滨海公园丰海路侧的人行道及自行车道提升改造。开展春季义务植树活动。配合开展9座公交候车亭服务设施提升涉及绿化苗木迁移工作。	2	12月底前	园林科	林连明	王宏娥
	1-2-1	市委2025年工作要点（泉委〔2025〕20号） 《政府工作报告》（泉州办〔2025〕2号） “三争”工作方案（泉州委〔2025〕16号） 抓城建提品质（泉州办〔2025〕11号）	开展“抓城建提品质”专项行动，推进市政项目设施建设，持续深化夜景照明提升，集中力量打造50平方公里泉州新城。（4分）（市委2025年工作要点第6项，第13页；政府工作报告第37项，第7页；“三争”第10项，第12页；抓城建提品质第2.1项，第4页）	推进“抓城建提品质”项目建设，实施西福绿地泵房配套设施改造、坪山路北段快捷化改造工程等31个项目，完成投资1.5亿元以上。	2	12月底前	工程科	黄庆山	王森江
	1-2-2			加强照明设施维护管理，推进市管部分路灯改造工程，对城东街等道路1.6万盏（具体以实际为准）老旧LED路灯进行更换，年底前完成项目招投标等前期工作并进场施工。根据节假日以及我市各类活动主题等需求，开展3次以上的灯光秀，加强氛围营造。	2	12月底前	工程科	黄庆山	王森江

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
	1-3-1	市委2025年工作要点（泉委〔2025〕20号） 《政府工作报告》（泉政办〔2025〕2号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号）	加强排水防涝设施建设（改造），开展排水管网、排涝通道清疏养护，动态整治消除城区易涝积水点，提升城市防洪排涝应急能力。（4分）（市委2025年工作要点第6项，第13页；政府工作报告第37项，第7页；抓城建提品质第2.1项，第9页）	加强排水防涝设施建设（改造），推进实施排水防涝、雨水管网整治等16个工程。全市新建城区雨水管网（渠）70公里。	2	12月底前	给排水科	肖江平	曾国泉
	1-3-2			开展排水管网清疏养护，动态整治消除城区易涝积水点，组织修订防台风防汛应急预案和工作联动机制，开展至少1场防汛应急演练，提升城市排水防涝应急能力。	2	12月底前	给排水科	肖江平	曾国泉
	1-4-1	市委2025年工作要点（泉委〔2025〕20号） 《政府工作报告》（泉政办〔2025〕2号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号）	抓好蓝天、碧水、碧海、净土保卫战，深化建筑垃圾专项治理，深化餐饮油烟整治，实施空气质量改善提升攻坚。（4分）（市委2025年工作要点第10项，第21页；政府工作报告第74项，第12页；抓城建提品质第2.3项，第12页；保护生态环境第3项，第19页）	开展建筑垃圾专项治理，规范建筑垃圾产生、收集、贮存、运输、利用、处置各环节，召开会商调度会，开展至少1次联合执法，提升建筑垃圾治理水平，2025年全市资源化利用率达30%。	2	12月底前	执法综合科	许振逸	龙西国
	1-4-2	市委2025年工作要点（泉委〔2025〕20号） 《政府工作报告》（泉政办〔2025〕2号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号） 保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）		巩固餐饮油烟“点题整治”成果，将餐饮油烟治理巡查纳入网格化管理，加强餐饮油烟治理专项检查，排查整治群众反映强烈的餐饮油烟扰民问题。组织开展渣土车“滴洒漏”、露天焚烧垃圾整治，改善城市空气质量。	2	12月底前	执法督查科	林建国	龙西国
	1-5-1	市委2025年工作要点（泉委办〔2025〕5号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号）	开展城市体检，优化城市路网，完成16条主次干道微整治，提升道路交通环境。（4分）（市委为民办实事第28项，第17页、第42项，第23页；抓城建提品质第3.3、4.2项，第6页、第4.3、4.4项，第7页）	推进非机动车道畅通连贯通，完善城市慢行系统网，治理道路塌陷、照明暗区、井盖错位等问题，建设10座路口渠化岛遮阳棚和提升改造4个交通节点。	2	12月底前	工程科	黄庆山	王森江
	1-5-2			开展坪山路快捷化改造项目，通过实施道路微循环、路口微改造、信号灯优化等措施，完成16条主次干道微整治。采取“示范先行、分批进行”的施工策略，完成8座人行天桥改造，完成市级城市桥梁声屏障更换项目。	2	12月底前	工程科	黄庆山	王森江

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
	1-6-1	抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号） 深化农村改革（泉委发〔2025〕1号） 保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）	加强环卫基础设施建设，推进生活垃圾综合治理。（4分） 品质第1.3项、第9页；深化农村改革第83项、第8页；保护生态环境第2项、第19页、第6项、第20页）	新建（改造）生活垃圾分类屋（亭）150座，新增8个乡镇全镇域落实垃圾分类机制，到2025年底农村生活垃圾分类覆盖率达50%。推进中心城区环卫专项规划修编并完成初步成果稿；制定中心城区厨余垃圾集中收运工作实施方案，指导各区开展厨余垃圾分类收运工作，年底前本区收运量达80吨/日。	2	12月底前	市容科	蔡志伟	王作彪
	1-6-2			完善生活垃圾收集、转运体系建设，完成北星垃圾转运站迁建工程项目，指导惠安县推进生活垃圾转运站建设。指导南安市继续深化城乡生活垃圾环卫一体化项目考核监管，持续实施市场化运营管理。召开全市生活垃圾处理行业安全生产标准化提升专项行动2025年持续深化现场观摩培训会。	2	12月底前	市容科	蔡志伟	王作彪
	1-7-1	市为民办实事（泉委办〔2025〕5号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号）	打造提升一批老旧小区、城中村公共基础设施，实施中心城区50个居民小区二次供水设施改造，更新改造老化燃气管道20.5公里。（4分） （市为民办实事第22项、第15页；第25项、第16页；抓城建提品质第1.1、1.2、1.3项、第3页；第1.4、1.5项第4页、第2.2项、第9页）	补齐小区设施短板，推进南光花苑、东拓小区、宏辉花苑等140个（含中心城区50个）老旧小区小区的二次供水设施更新改造，计划投资14290万元。	2	12月底前	给排水科	肖江平	曾国泉
	1-7-2			完成2000年以前建成小区的老旧燃气管道更新改造，全市改造老旧燃气管道20.5公里以上，更换智能物联网表6万个。	2	12月底前	安燃科	林扬州	卢章雄
	1-8-1	市为民办实事（泉委办〔2025〕5号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号）	完善提升城市安全信息系统，完善新型城市基础设施建设，开展智慧监管。（4分） （市为民办实事第43项、第23页；抓城建提品质第3.1项、第10页）	完成市级城市生命线工程监管平台建设，接入燃气、桥梁、供水、排水等监测系统。开展城市基础设施生命线安全监测，推进基础设施数字化、智能化改造，提升市政设施运维管理智能化水平。推进泉州市城市运行管理服务“一网统管”建设，完成泉州市城市运行管理服务平台二期项目调研、可研方案编制、招标等前期工作。	2	12月底前	工程科 考核科	黄庆山 柳宝贵	王森江 龙西国
	1-8-2			落实“监测吹哨，管养（执法）报到”工作，做好网格化管理模式和问题闭环管理，每月开展采集人员培训，做好“数字城管”平台系统维护，平台案件按期办结率达到95%以上。	2	12月底前	考核科	柳宝贵	龙西国

重点

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
工作目标	1-9-1	市为民办实事（泉委办〔2025〕5号） 抓城建提质（泉委办〔2025〕11号） 保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）	保障城市供水，加强城市供水规范化建设，强化供水应急能力建设，开展城市供水规范化管理。（4分） （市为民办实事第22项，第15页；抓城建提质第1.1项，第8页、第3项，第10页；保护生态环境第5项，第20页）	加强城市供水应急能力建设，落实小区二次供水水箱常态化清洗消毒制度。督促全市建成区新建市政消火栓102个。组织开展3.22世界节水日、五月城市节水宣传周活动，提高市民节水意识。	2	12月底前	给排水科	肖江平	曾国泉
	1-9-2			系统性建设完善供水管网（设施），全市新（改）建供水管网60公里，城市公共供水管网漏损率控制在8%以内。加强城市供水规范化管	2	12月底前	给排水科	肖江平	曾国泉
	1-10-1	市委2025年工作要点（泉委〔2025〕20号） 《政府工作报告》（泉政办〔2025〕2号） 市为民办实事（泉委办〔2025〕5号） “三争”工作方案（泉委〔2025〕16号） 抓城建提质（泉委办〔2025〕11号） 保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号） 打造共同富裕先行城市（泉委发〔2025〕3号） 深化农村改革（泉委发〔2025〕1号）	抓好中央、省生态环境保护督察反馈问题整改，抓好污水处理提质增效攻坚，加快流域水质提升。（4分） （市委2025年工作要点第10项，第21页；政府工作报告第38项，第7页；第75项，第12页；市为民办实事第34项，第19页；“三争”第16项，第15页；抓城建提质第1.2项，第8页；保护生态环境第19项，第19页、第6项，第20页；打造共同富裕先行城市第7.1项，第18页；深化农村改革第83项，第8页）	抓好中央、省生态环境保护督察反馈问题整改，攻坚城市黑臭水体治理，建立城市水系常态化巡查检查机制，每月组织检测水质并督促属地责任单位限期整改，动态掌握水质变化，防止返黑返臭。巩固建成区黑臭水体治理成效，中心市区城市黑臭水体稳定消除，县级城市建成区黑臭水体消除比例达到90%以上。	2	12月底前	市容科 给排水科	蔡志伟 肖江平	王作彪 曾国泉
	1-10-2			加强城市生活污水处理设施建设，实施全市179个城乡污水治理项目，新建改造生活污水管网200公里以上，推进雨污分流，新扩建污水处理泵站5座。年底前中心市区污水集中收集率达到70%以上，城市污水处理厂进水（BOD）浓度高于100毫克/升的规模占比达到90%或较2023年提高30个百分点，污水收集效能明显提升。	2	12月底前	给排水科	肖江平	曾国泉

职能工作目标（70分）

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
	1-11-1	市为民办实事（泉委办（2025）5号） 工业园区标准化建设（泉委办（2025）9号） 抓城建提品质（泉委办（2025）11号） 建设世界闽南文化交流中心（泉委办（2025）2号）	开展水电气网“联合预勘察”服务，推行“联合账单”服务，建立完善水电气网市政公用服务二级投诉机制，进一步提高水电气网服务效率。（4分）（市为民办实事第23项，第16页；工业园区标准化建设第3项，第5页；抓城建提品质第1.4项，第9页；建设世界闽南文化交流中心第8项，第5页；优化营商环境第34项，第19页、第36、37、39项，第20页；第40项，第21页；民营经济强省战略第86项，附件第6页）	在规划评审阶段，同步开展水电气网“联合预勘察”服务，通过市级一体化平台实现水电气网破路一窗联审。依托市公共数据汇聚共享平台实现企业注册信息共享互用。选取1家龙头企业试点，推行“联合账单”服务，通过行政服务中心水电气网联办专窗完成汇聚并推送给客户，进一步提高水电气网服务效率。	2	12月底前	审批科	杜建新	陈海鹏
	1-11-2	优化营商环境（泉委办（2024）31号） 民营经济强省战略（泉委办发（2023）31号）	完善供水、供气及互联网服务监管制度，通过制定《诉求业务处理规范》《诉求件处理流程管理制度》等供气、供水客户服务管理机制，提高用水用气服务。修编《泉州市主要行业用水定额》，每月调整非居用户用水指标。	完善供水、供气及互联网服务监管制度，通过制定《诉求业务处理规范》《诉求件处理流程管理制度》等供气、供水客户服务管理机制，提高用水用气服务。修编《泉州市主要行业用水定额》，每月调整非居用户用水指标。	2	12月底前	安燃科 给排水科	林扬州 肖江平	卢章雄 曾国泉
	1-12-1	市委2025年工作要点（泉委（2025）20号） 《政府工作报告》（泉州政办（2025）2号） 市为民办实事（泉委办（2025）5号） 抓城建提品质（泉委办（2025）11号） 推进社区物业服务（泉委办（2025）1号） 建设世界闽南文化交流中心（泉委办（2025）2号）	常态化推进国家卫生城市建设，保护提升活态古城，策划“古早闽南味”城市改造项目，加快修缮历史建筑、传统风貌建筑，开展物业管理提升行动，推进环境整治。（5分）（市委2025年工作要点第6项，第13页；政府工作报告第36项，第7页、第39项，第7页；市为民办实事第23项，第16页；抓城建提品质第2.2项，第5页；推进社区物业服务第6项，第4页；建设世界闽南文化交流中心第14项，第7页）	认真执行市容和环境卫生管理条例，常态化推进国家卫生城市建设，每月组织对全市城乡人居环境整治工作、中心城区市容环境卫生情况进行暗访，每月分析暗访情况。	2	12月底前	协调科	林木通	王作彪
	1-12-2	市委2025年工作要点（泉委（2025）20号） 《政府工作报告》（泉州政办（2025）2号） 市为民办实事（泉委办（2025）5号） 抓城建提品质（泉委办（2025）11号） 推进社区物业服务（泉委办（2025）1号） 建设世界闽南文化交流中心（泉委办（2025）2号）	开展顺济桥遗址保护一期工程（抢险、加固）项目，年底前完成项目招标准并进场施工，稳妥推进文物和历史建筑腾退保护工作。策划“古早闽南味”城市改造项目，完成西湖公园李贽文化广场景观提升工程。	开展顺济桥遗址保护一期工程（抢险、加固）项目，年底前完成项目招标准并进场施工，稳妥推进文物和历史建筑腾退保护工作。策划“古早闽南味”城市改造项目，完成西湖公园李贽文化广场景观提升工程。	1	12月底前	工程科 给排水科	黄庆山 肖江平	王森江 曾国泉
	1-12-3		每月对中心城区住宅小区开展考评，提升小区综合管理水平。查处物业小区周边市容市貌违法行为。配合指导城市居住区绿化树木规范修剪。	每月对中心城区住宅小区开展考评，提升小区综合管理水平。查处物业小区周边市容市貌违法行为。配合指导城市居住区绿化树木规范修剪。	2	12月底前	协调科 执法督查科 园林科	林木通 林建国 林连明	王作彪 龙西国 王宏娥

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
	1-13-1	优化营商环境（泉委办〔2024〕31号） 民营经济强省战略（泉委办发明电〔2023〕31号）	优化招标投标规则，完善监管和执法体系，开展“综合监管一件事”改革试点，形成“一业一册”“一业一单”“一业一查”“一业一评”。（4分）（优化营商环境第115项第32页；民营经济强省战略第48项，附件第4页；保护生态环境第3项，第19页）	按照市级“综合查一次”事项清单开展行政检查工作。开展“综合监管一件事”改革试点，形成“一业一册”“一业一单”“一业一查”“一业一评”。开展至少1场全市执法培训，组织至少1场城管领域资格考证考试，提升执法监管力量。做好行政诉讼、行政复议应诉、答复工作。	2	12月底前	法规科 安燃科	庄国明 林扬州	卢章雄
	1-13-2	保护生态环境（泉委办发〔2021〕14号）		优化招标投标规则，制定《关于进一步强化房屋建筑和市政基础设施工程项目前端招标投标管控事项的通知》《关于规范招标投标程序及强化合规管理的工作提醒函》等2份制度。开展城管领域专项整治，强化日常监管，组织“双随机”检查1次以上，包括招标文件备案审查、招标投标情况备案等工作。	2	12月底前	工程科 审批科	黄庆山 杜建新	王森江 陈海鹏
	1-14-1		丰富“一部手机游泉州”平台功能，加强公共空间改造提升，做好省对市绩效指标内容。（5分）（政府工作报告第68项，第11页；抓城建提品质第2.3、3.1项，第5页，第3.2项，第6页；省对市考核指标内容第4项，第4页，第34项，第5页）	完善停车综合管理服务系统建设，春节、五一、国庆等节假日期间积极推进错峰时共享并试点实施古城外围接驳点免费开放。持续对接文旅的“一部手机游泉州”小程序，增设停车导航服务接口，为市民游客提供停车场一键导航。出台户外广告规划，提升公共空间品质。	2	12月底前	协调科 市容科	林木通 蔡志伟	王作彪
	1-14-2	《政府工作报告》（泉政办〔2025〕2号） 抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号） 省对市考核指标内容（泉效办〔2025〕1号）		做好省对市绩效指标“城市更新工作成效”数据的采集、分析等。	1	12月底前	工程科	黄庆山	王森江
	1-14-3			做好省对市绩效指标“固定资产投资增长率”数据的采集、分析等。	2	12月底前	工程科 计财科	黄庆山 叶汉成	王森江

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
常规工作目标	1-15-1	抓城建提品质（泉委办〔2025〕11号） 推进社区物业服务（泉委办〔2025〕1号）	补齐小区设施短板。组织对小区燃气管道的运行情况进行全面摸排，对无法正常运行或带病运行的设施进行修复或更新，持续深化城市燃气安全。（4分）（抓城建提品质第2.2项，第9页；推进社区物业服务第7项，第4页）	开展燃气管道“带病运行”问题专项整治，完成已排查出的燃气安全风险隐患整治，滚动实施新排查的隐患管道整治，保障城市运行安全。2025年底小区排查出的燃气管道问题整改完成率超过50%。全市完成1.35万户餐饮用户燃气安全“三件套”安装。	2	12月底前	安燃科	林扬州	卢章雄
	1-15-2			开展违章占压燃气管道问题专项治理，建立问题清单进行对账销号。开展全市燃气经营企业主要负责人安全生产培训，推进餐饮场所“瓶改管”。落实燃气安全差异化监管，对企业实行“红、橙、黄、蓝”安全等级管理，至少公布一批次差异化监管名单。	2	12月底前	安燃科	林扬州	卢章雄
	2-1-1	泉州市城市管理局职能配置、内设机构和人员编制规定（泉委办发〔2019〕35号）	拟定城市管理的相关标准和规范并组织实施和监督检查。（4分）（“三定”方案第3.1条，第2页；第3.3条，第3页）	健全相关法规制度，制定《泉州市城市建筑垃圾管理规定》等规范性文件，修订完善《泉州市城市行政管理行政执法程序规定》等多项制度。规范城管领域执法案件办理，开展年度行政执法案件评查，每个县（市区）至少抽查10件案件。	2	12月底前	法规科 执法综合科	庄国明 许振逸	卢章雄 龙西国
	2-1-2			规范养犬管理，加强文明养犬劝导，打击违规养犬、随意遛犬等行为，组织各县（市、区）开展流浪犬专项整治行动1次。加强占道经营日常巡查管控，落实节点守点和动态巡查等日常监管制度，开展校园周边占道经营专项整治。	2	12月底前	执法督查科	林建国	龙西国
	2-2-1	泉州市城市管理局职能配置、内设机构和人员编制规定（泉委办发〔2019〕35号）	组织、指挥、调度全市城市管理综合行政执法机构开展执法活动。（4分）（“三定”方案第3.6条，第3页；第3.9条，第4页）	开展“静夜守护”等噪声扰民专项整治行动1次，重点整治中高考期间在考点学校及周围200米内的生活噪声和在建筑施工作业的噪声扰民行为。推进“无癣”城市创建、清理城市“牛皮癣”；推进共享单车综合治理，督促车企加强运维管理提升服务水平。	2	12月底前	执法督查科	林建国	龙西国
	2-2-2			坚持“控新增、化存量、固成效”，运用网格巡查、卫片筛查、明查暗访等措施，组织整治攻坚、“节日”期间治违等专项行动，加大住宅小区、生产经营场所、人员密集场所等重点区域的巡查执法力度，对案件建立清单、对单销号，新增案件处置率90%以上，存量案件处置率85%以上。	2	12月底前	执法综合科	许振逸	龙西国
小计					70				
	4-1	落实全面从严治党主体责任、党委（党组）意识形态工作责任制。			1	12月底前	机关党委	李永刚	康景彪

项 目	序 号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
行 政 能 力 目 标（20分）	4-2	开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育、巡视巡察问题整改落实情况。	一级指标	二级指标	1	12月底前	机关党委办公室	李永刚 周少华	康景彪 陈海鹏
	4-3	完成信息报送任务。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	4-4	规范开展政务公开工作。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	4-5	加强网站及新媒体建设管理。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	4-6	规范执行处分程序和处分备案工作，依法依规开展表彰奖励和创建示范活动。			1	12月底前	人教科 机关党委办公室	洪海峰 李永刚 周少华	康景彪 陈海鹏
行 政 能 力 目 标（20分）	4-7	自觉接受人大代表、政协委员监督，及时答复代表建议和委员提案。	一级指标	二级指标	1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	5-1	加强财政资金预算管理，严格控制一般性支出，提升预算绩效管理水平。			1	12月底前	计财科	叶汉成	王森江
	5-2	依照《信访工作条例》做好信访工作。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	5-3	优化营商环境，推进行政审批制度改革，完善社会信用体系。			1	12月底前	审批科 法规科	杜建新 庄国明	陈海鹏 卢章雄
	5-4	落实垃圾分类工作。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
机 关 效 能	5-5	做好一体化行政执法平台建设及推广应用。	一级指标	二级指标	1	12月底前	法规科	庄国明	卢章雄
	5-6	依规参加绩效考评工作，做好本单位绩效管理和二级绩效管理工作。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	6-1	优化政务服务，提升政务服务效率。			1	12月底前	审批科	杜建新	陈海鹏
	6-2	做好数字政府建设相关工作。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	6-3	提升12345政务服务服务热线群众诉求办理质量。			1	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
	6-4	落实《整治形式主义为基层减负有关规定》，为基层减负落实情况。			1	12月底前	机关党委	李永刚	康景彪

项目	序号	文件依据	一级指标	二级指标	权重	完成时限	责任科室	科室负责人	分管领导
	6-5	改革创新，至少形成1项最具有创新性、成效性、推广性的创新成果。			3	12月底前	办公室	周少华	陈海鹏
				小计	20				
精神文明(4分)	7-1	精神文明建设成效。			4	12月底前	协调科	林木通	王作彪
平安建设(4分)	7-2	平安建设成效。			4	12月底前	安燃科	林扬州	卢章雄
安全生产(1分)	7-3	安全生产工作成效。			1	12月底前	安燃科	林扬州	卢章雄
消防安全(1分)	7-4	消防安全工作成效。			1	12月底前	安燃科 给排水科	林扬州 肖江平	卢章雄 曾国泉
				绩效目标考评得分	100				

单位主要领导：陈进平 分管领导：陈海鹏 科室负责人：周少华 经办人：陈清良 联系电话：28986601

2025 年 6 月 日

泉州市城市管理局办公室

2025 年 6 月 25 日印发
